

**JAARVERSLAGGEVING 2023**

**STICHTING ZORGGROEP DE BETUWE**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>		<b>Pagina</b>
	Bestuursverslag 2023	
	Verslag van de Raad van Toezicht 2023	
<b>1.2</b>	<b>Jaarrekening 2023</b>	
1.2.1	Balans per 31 december 2023	1
1.2.2	Winst- en verliesrekening 2023	3
1.2.3	Kasstroomoverzicht over 2023	4
1.2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	16
1.2.6	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	23
1.2.7	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	24
1.2.9	Overzicht langlopende schulden ultimo 2023	25
1.2.10	Toelichting op de resultatenrekening over 2023	26
1.2.10	Gegevens Wet normering topinkomens (WNT)	31
1.2.11	Vaststelling en goedkeuring	34
<b>1.3</b>	<b>Overige gegevens</b>	
1.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	36
1.3.2	Nevenvestigingen	36
1.3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	37



ZORGCENTRA  
**De Betuwe**

# **Bestuursverslag 2023**

## Inhoudsopgave

<b>Over Zorgcentra De Betuwe</b>	<b>2</b>
De visie	2
De interne samenwerking	2
Het werkgebied	3
<b>Gang van zaken gedurende het boekjaar</b>	<b>3</b>
De ontwikkelingen	3
Invulling aan de maatschappelijke opgave in de regio	4
De financiële resultaten	4
De personeelscijfers	5
<b>Stand van zaken per balansdatum</b>	<b>5</b>
<b>Voornaamste risico's en onzekerheden</b>	<b>6</b>
Krapte op de arbeidsmarkt	6
Betaalbaarheid uitdijende zorgsector landelijk onder druk	7
Afhankelijkheid van de continuïteit van de informatiesystemen	8
Fraude en non-compliance	8
Marktvraag in combinatie met toekomstbestendige huisvesting	9
<b>Governancecode Zorg</b>	<b>9</b>
<b>Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen</b>	<b>9</b>
<b>De toekomst</b>	<b>10</b>

## Over Zorgcentra De Betuwe

Zorgcentra De Betuwe biedt een veelzijdig pakket aan zorg- en dienstverlening aan ouderen met een zorgvraag. De ouderen aan wie zorg wordt verleend, wonen in hun eigen woning of in één van de woonvoorzieningen. Zorgcentra De Betuwe biedt langdurige en kortdurende zorg op acht woonzorglocaties met een totale capaciteit van 442 plaatsen. Hiermee is Zorgcentra De Betuwe in haar werkgebied een belangrijk en bekend gezicht. Voor ouderen die zelfstandig wonen, biedt Zorgcentra De Betuwe wijkverpleging, eerstelijnszorg, dagbesteding, revalidatie, activiteiten en andere dienstverlening, zoals personenalarmering en maaltijdservice.

### De visie

Zorg is mensenwerk. Dat is de overtuiging van Zorgcentra De Betuwe. Het ontstaat in het contact tussen de cliënt en de medewerker. Elk deel van het werk is daarom maatwerk; afgestemd op de ander. Natuurlijk is ieder mens verantwoordelijk voor zijn of haar eigen leven, maar er is ook een verantwoordelijkheid voor elkaar: samen vorm je een leefgemeenschap, waarin iedereen erbij hoort, iedereen welkom is en iedereen gelijkwaardig is. Dat laat onverlet dat iedereen (gelukkig!) anders is: uniek.

Omdat dit maatwerk zo centraal staat in het dagelijkse handelen, werkt Zorgcentra De Betuwe op Rijnlandse wijze. Dat houdt in dat het eigenaarschap van de zorg ligt bij de collega's die deze zorg verlenen; zij zijn ervan. Vertrouwen, vakmanschap en verbinding zijn leidende principes. Het eigenaarschap brengt de maximale vrijheid met zich mee om dat te doen wat goed is voor onze cliënten. En dus is maximale verantwoordelijkheid om zorgvuldig, integer en met oog voor de menselijke maat te handelen daar onlosmakelijk mee verbonden.

### De interne samenwerking

Het organogram met de cliënt als uitgangspunt ziet er als volgt uit:



## Het werkgebied

Het werkgebied is het Rivierengebied in de Betuwe, gelegen van de Diefdijk tot Dodewaard, tussen de rivieren de Waal en de Lek:



## Gang van zaken gedurende het boekjaar

### De ontwikkelingen in 2023

Net als andere zorgaanbieders is Zorgcentra De Betuwe zich bewust van de opgaven in de ouderenzorg. Ook in de regio Rivierenland is sprake van een toenemende vergrijzing, spelen arbeidsmarktvaartstukken en daalt het aantal mantelzorgers de komende jaren. Zorgcentra De Betuwe is in 2023 verder op zoek gegaan naar antwoorden hoe de zorg en ondersteuning passend bij de context blijvend geboden kan worden. Dit is gedaan in termen van kwaliteit van zorg voor de bewoners en hun netwerk, deskundige collega's en passende samenwerking in de regio. Intern is het "samen anders werken" verder uitgerold, in combinatie met het locatiegericht denken en -werken.

In 2023 is een begin gemaakt met het doorontwikkelen van de zorgvisie. Deze zorgvisie geeft de richting aan. Betekenisvolle zorg en ondersteuning, eigen regie en welbevinden van bewoners én samenwerking met het netwerk zijn hierin leidend.

Ook is Zorgcentra De Betuwe aan de slag gegaan met de ontstane financiële uitdaging. Sinds oktober jl. worden diverse oplossingsrichtingen ten uitvoer gebracht om het financiële resultaat structureel te verbeteren. Uitgangspunt is om bedrijfseconomisch gezond te worden én te blijven. Ter ondersteuning hiervan is in 2023 met hernieuwde energie gewerkt aan een deugdelijke Planning & Control cyclus die houvast geeft om gezamenlijk met alle medewerkers de opgave van het financiële herstel te realiseren.

### **Invulling aan de maatschappelijke opgave in de regio**

Samen met collega organisaties is Zorgcentra De Betuwe in 2023 op zoek gegaan naar mogelijkheden in de opgave dat ouderen langer thuis blijven wonen. Er is ingezet op een integrale en gezamenlijke benadering, vanuit de uitgangspunten 'thuis, zelf en digitaal als het kan'. Daarbij wordt zowel de fysieke omgeving als de sociale zorgstructuren aangepast. Hiervoor is het afgelopen jaar nauw samengewerkt met onder andere de eerstelijnszorg, het sociaal domein, woningcorporaties en andere VVT-organisaties. In de regio is bijvoorbeeld gesproken over een regionale behandeldienst, samenwerking met woningcorporaties en de ondersteuning van huisartsen door de eigen specialisten ouderengeneeskunde. De maatschappelijke opgave 'langer thuis' verandert ook zichtbaar het karakter van de intramurale en langdurige zorg. Ouderen verhuizen later in hun ziekteproces naar het verpleeghuis en hebben vaak complexere zorgbehoeften. Ook ligt de nadruk minder op behandeling en meer op het bieden van zorg, ondersteuning en het welbevinden van de bewoners. Niet 'het medisch model' staat voorop, maar welzijn en dat wat ertoe doet in de laatste fase van het leven.

### **De financiële resultaten**

Het jaar 2023 was financieel een lastig jaar. Na het wegvallen van de coronacompensatie is het Zorgcentra De Betuwe niet gelukt om op eigen kracht een positief exploitatieresultaat te realiseren. Het resultaat over het afgelopen boekjaar is uitgekomen op een verlies van afgerond € 2,1 miljoen. De opbrengsten zijn toegenomen van € 53,9 miljoen naar € 56,2 miljoen. Echter de kosten stegen harder en namen toe van € 53,9 miljoen naar € 58,3 miljoen.

De belangrijkste oorzaken van het negatieve resultaat zijn:

- Gedurende de corona-jaren is het aandeel van zorgmedewerkers niet in loondienst verdubbeld en gegroeid naar 19% van de totale personeelskosten. Dat is meer dan tweemaal zoveel als het gemiddelde van de VVT-sector, dit ligt op ongeveer 8%. Opvallend, omdat het ziekteverzuim bij Zorgcentra De Betuwe in 2023 wederom onder het gemiddelde van de branche lag. Echter er is het afgelopen jaar onvoldoende gestuurd om de inhuur van medewerkers via bemiddelingsbureaus en/of uitzendbureaus af te bouwen naar het niveau van voor corona;
- De indicatie van meerdere bewoners van Zorgcentra De Betuwe klopte niet langer ten opzichte van de zorg die is geboden. Bijvoorbeeld omdat de bewoner qua zorgvraag groeide zonder dat een hogere indicatie werd aangevraagd. Dit was in 2023 geen vast onderdeel van het multidisciplinaire overleg over de bewoner. Hierdoor is er financiële scheefgroei ontstaan. In 2023 is gestart met het verbeteren van het herindicatieproces;
- In tegenstelling tot de bezetting in de locaties voor langdurige zorg stond de bezetting van de herstellzorg op de locatie op de locatie Beatrix onder druk.

De leegstand was gemiddeld 10 plekken. Dat was overigens niet alleen zichtbaar binnen Zorgcentra De Betuwe, dit beeld gold voor de hele regio Rivierenland;

- de Cao-stijging van de lonen was hoger dan van tevoren ingeschat. Werkgevers en vakbonden kwamen in juni 2023 tot een akkoord over een nieuwe Cao-VVT. Dit had niet alleen effect op de reguliere exploitatie, ook de personele voorzieningen (onder andere nog te betalen vakantie-uren, voorziening langdurig zieken en voorziening jubilea) moesten in 2023 ten laste van het resultaat worden verhoogd.

### De personeelscijfers

Het personeelsbestand is gedurende 2023 licht afgenomen van 585 fte naar 546 fte. De personeelskostenratio (personeelskosten/som der bedrijfsopbrengsten) is toegenomen van 71,0% naar 73,8%. Zorgcentra De Betuwe had in het verslagjaar gemiddeld 1023 medewerkers in dienst. Er hebben in het verslagjaar geen ingrijpende wijzigingen in het personeelsbestand plaatsgevonden. Voor het komende jaar wordt gestreefd om het vaste personeelsbestand uit te breiden en de inhuur van externe zorgmedewerkers te halveren.

Om het ziekteverzuim blijvend laag te houden besteedt Zorgcentra De Betuwe veel aandacht aan de duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Het ziekteverzuim bleef in 2023 stabiel en schommelde rond de 6,6%. Dit blijft daarmee onder het landelijke niveau van 9,5% binnen de ouderenzorg.

### Stand van zaken per balansdatum

Het eigen vermogen is door het verlies in de exploitatie afgenomen van afgerond € 9,9 miljoen naar € 7,8 miljoen ultimo 2023. Ook de solvabiliteit (eigen vermogen/totale vermogen) is afgenomen van 30,3% in 2022 naar 25,9% in 2023.

De liquiditeit (current ratio: vlottende activa / kortlopende schulden) heeft zich daardoor in 2023 negatief ontwikkeld. Deze is afgenomen van 0,91 naar 0,65. Het banksaldo bedroeg ultimo 2023 afgerond € 3,9 miljoen, de kasstromen zagen er volgt uit:

<b>Kasstroomoverzicht</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Totale kasstroom uit operationele activiteiten	1.163.845	4.964.248
Totale kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.896.654	-2.304.698
Totale kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>-1.161.135</u>	<u>-1.161.239</u>
Mutatie geldmiddelen	<u>-1.893.944</u>	<u>1.498.311</u>

In 2023 is er externe financiering aangetrokken voor een bedrag van € 3 miljoen ten behoeve van de verbouwingen op de eigendomslocaties de Valentijn en de Beatrix. Voor extra zekerheid is op de lopende rekening tevens een rekening-courant faciliteit afgesloten ter hoogte van € 3 miljoen.

De balansposities geven een goede indicatie geven van de financiële weerbaarheid van Zorgcentra De Betuwe. Er zijn interne- en externe normen waarmee de balansposities kunnen worden getoetst. Zorgcentra De Betuwe is voornemens om deze interne- en externe normen meer op een lijn te brengen. In de kaderbrief voor het boekjaar 2025 zullen de normen opnieuw worden vastgesteld.



## Voorname risico's en onzekerheden

### Krapte op de arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt houdt onverminderd aan. De tendens lijkt dat het hebben van voldoende (gekwalificeerd) personeel steeds meer een randvoorwaarde wordt voor de continuïteit als organisatie. Echter het vinden van zorgmedewerkers is steeds lastiger en vacatures blijven langer open staan. Het behoud van collega's en goed werkgeverschap blijft daarom hoog bij Zorgcentra De Betuwe op de agenda staan.

Om het risico van een tekort aan personeel te vermijden richt Zorgcentra De Betuwe zich onder andere op de volgende onderwerpen:

- Duurzame inzetbaarheid van het personeel. Zorgcentra De Betuwe kent een sterk bewezen verzuimaanpak. Het verzuim binnen Zorgcentra De Betuwe ligt al jaren lager dan landelijk, zo heeft Zorgcentra De Betuwe in 2023 de Vernet Health Ranking gewonnen. In 2023 is het systeem Triasweb geüpdatet voor optimaal gebruik. Collega's uit de pilotteams kunnen nu, anoniem, via Triasweb vragenlijsten invullen voor risico-inventarisatie en risico-evaluatie. Het systeem bundelt de reacties per team, wat een mooi overzicht geeft van de risico's per team. In 2024 wordt dit bij alle teams verder uitgerold en in samenspraak met hen worden de risico's in kaart gebracht;
- In 2023 is gestart met de inrichting van het proces onboarding: "Welkom bij Zorgcentra De Betuwe". Dit proces wordt verder ontwikkeld. Doel: nieuwe collega's helpen om eenvoudig, snel en efficiënt kennis te laten maken met het werk en de organisatie. De nieuwe collega's voelen zich welkom. Het inwerkprogramma draagt op een positieve manier bij aan de werksfeer én het werkplezier bij Zorgcentra De Betuwe en ondersteunt en ontzorgt de teams;
- Om nog meer nieuwe collega's aan te trekken voor de zorg, denkt Zorgcentra De Betuwe in mogelijkheden. Iedereen die kan en wil werken in de zorg, is welkom. Zorgcentra De Betuwe zorgt voor de (modulaire) opleiding, (bij)scholing en begeleiding op de werkvloer;
- Het traject 'samen anders werken' daagt alle medewerkers uit om op een andere manier te kijken naar formatie, inzet en werkzaamheden. Langzaam ontstaat er een andere functiemix. Dit vraagt ook een andere kijk op het werving & selectieproces waaronder locatiegericht werven. En het biedt bijvoorbeeld meer ruimte voor medewerkers zonder zorgopleiding (niveau 1).
- Er wordt gestart met de inrichting van het proces offboarding: als collega's toch besluiten om te vertrekken: wat beweegt hen dan? Wat kan Zorgcentra De Betuwe doen om een goede laatste indruk achter te laten?
- Het lokale netwerk wordt verder verstevigd en er wordt veel tijd en energie gestoken in het opleiden van leerlingen op meerdere niveaus. De Teams van de Buurt spelen hierbij een belangrijke rol.

## Betaalbaarheid uitdijende zorgsector landelijk onder druk

Ouderenzorg is en blijft een actueel thema in Den Haag. Bij geen van de voorgestelde maatregelen omtrent ouderenzorg is het indammen van de groeiende vraag expliciet aan de orde. Om de groei van de zorg in ieder geval beheersbaar te houden zijn er de afgelopen tijd al een aantal akkoorden gesloten tussen de overheid en de verschillende partijen in het zorgveld, zoals het Integraal Zorgakkoord (IZA), het programma Wonen, Ondersteuning en Zorg voor Ouderen (WOZO) en het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA).

Veel politieke partijen kiezen juist voor het vergroten van het zorg- en woonaanbod. Waar het geld voor 'investeringen' in bijvoorbeeld verpleeghuizen vandaan moet komen, en of dat ten koste zal gaan van andere zorguitgaven, blijft onduidelijk, iets dat overigens ook in het algemeen geldt voor de financiering van de uitdijende zorgsector. Hoe gaan 'we' het betalen? De uitgaven voor zorg bedragen nu al zo'n 100 miljard euro per jaar, procentueel is dat meer dan 25% van de rijksbegroting. Dat zal naar verwachting alleen maar meer worden. De zorg legt dan ook een steeds groter beslag op de overheidsbegroting. Echter bij het uitblijven van het antwoord op hoe 'we' het gaan betalen zullen de oplossingen veelal vanuit de zorgaanbieders moeten komen. Dat geldt dus ook voor Zorgcentra De Betuwe, financiële weerbaarheid zal derhalve nadrukkelijk een van de belangrijkste speerpunten moeten blijven.

Het huidige vertrekpunt van Zorgcentra De Betuwe voor een bestendige en langdurige financiële weerbaarheid geeft echter zorgen. Het boekjaar 2023 is afgesloten met een verlies. Zonder mitigerende maatregelen zal het resultaat voor Zorgcentra De Betuwe in 2024 verder verslechteren. Daarom is in oktober 2023 gestart met de implementatie van diverse oplossingsrichtingen. Deze mitigerende maatregelen moeten leiden tot een structurele verbetering van het financiële resultaat op jaarbasis van € 4 miljoen. Het financiële herstel ligt inmiddels op koers en de eerste twee maanden in 2024 zijn beter afgesloten dan de begroting.

Het zorgkantoor VGZ heeft in 2023 onderkend voor welke lastige financiële opgave Zorgcentra De Betuwe staat. Daarom heeft VGZ het beroep van Zorgcentra De Betuwe op de hardheidsclausule voor 2024 toegekend. De hoogte van de (eenmalige) compensatie bedraagt afgerond € 1,5 miljoen en geeft Zorgcentra De Betuwe in 2024 meer tijd om de mitigerende maatregelen zorgvuldig te implementeren.

Hoewel de liquiditeitspositie sinds 2019 is verbeterd blijft deze beperkt met het huidige saldo van ongeveer € 4 miljoen. De conclusie lijkt gerechtvaardigd dat Zorgcentra De Betuwe onvoldoende (snel) haar reserves verder kan aanvullen vanuit de jaarlijkse exploitatie. Dat geldt uiteraard voor de meeste zorgaanbieders. Het komende jaar zal een bredere verkenning worden gestart hoe de reserves verder kunnen worden aangevuld. Dus niet alleen vanuit de jaarlijkse exploitatie. Daarmee wordt Zorgcentra De Betuwe minder afhankelijk van externe financiering.

## Afhankelijkheid van de continuïteit van de informatiesystemen

Afgelopen jaren is er meer aandacht voor cybersecurity risico's ontstaan, mede door verhoogde (media)aandacht voor cybersecurity incidenten. Ook Zorgcentra De Betuwe is in sterke en toenemende mate afhankelijk van de continuïteit van IT-systemen. Zelfs zodanig dat bij het uitvallen of gijzeling (via ransomware) van de IT-systemen de continuïteit van de zorg- en dienstverlening geraakt kan worden. Stichting Zorgcentra de Betuwe heeft de volgende werkzaamheden in 2023 verricht ten aanzien van cybersecurity:

- Een risicobeoordeling is uitgevoerd waar IT en cybersecurity onderdeel van zijn. De opvolgacties staan gepland voor Q1 2024;
- De implementatie van de NEN7510 is gestart. De norm NEN 7510 (afgeleide van ISO 27001) is toegesneden op informatiebeveiliging binnen de gezondheidszorg. Hieronder wordt verstaan het waarborgen van de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van alle informatie ten behoeve van verantwoorde zorg voor bewoners en cliënten.

## Fraude en non-compliance

Er bestaat altijd een risico op fraude en non-compliance. Daar is Zorgcentra De Betuwe zich van bewust en neemt daarvoor verantwoordelijkheid. Zorg- en dienstverlening wordt geboden conform richtlijnen, protocollen en veldnormen. Uiteraard zijn daarbij de kwaliteitskaders binnen de VVT-sector uitgangspunt.

De accountant heeft tijdens de interim-controle beoordeeld in hoeverre sprake kan zijn van een risico omtrent corruptie of een risico omtrent het niet naleven van wet- en regelgeving. Daarbij is gekeken naar de specifieke omstandigheden van Zorgcentra De Betuwe zoals de geografische plaats van de zorg- en dienstverlening, de sector waarin wordt geopereerd en in hoeverre buitenlandse wetgeving als de UK Bribery Act en de US Foreign Corrupt Practices Act van invloed kunnen zijn.

Eén van de daarbij uitgevoerde maatregelen is het bespreken van de mogelijke frauderisico's en mogelijke fraudesituaties op verschillende niveaus binnen de organisatie. Hiervoor is een compliance-vragenlijst ingevuld door de directie. De besprekingen en de controlewerkzaamheden van de accountant hebben geen indicaties voor materiële fraude opgeleverd.

Zorgcentra De Betuwe beschikt nog niet over een interne fraude risico-analyse waarin potentieel fraude risico worden uitgewerkt. Per fraude risico kan vervolgens aangegeven worden welke interne beheersingsmaatregelen ingericht zijn om de kans op voordoen te verkleinen en wat de inschatting van Zorgcentra De Betuwe betreft dat de risico zich voordoet (kans en impact). Zorgcentra de Betuwe is voornemens hier in de tweede helft van 2024 aandacht aan te besteden.

Ook heeft de accountant aandacht besteed aan de compliance met de voor Zorgcentra De Betuwe van toepassing zijnde wet- en regelgeving en overige bepalingen voor zover van belang in het kader van onze controle van de jaarrekening. Bij die werkzaamheden is geen materiële non-compliance geconstateerd.

## Marktvraag in combinatie met toekomstbestendige huisvesting

De marktvraag naar de zorg- en dienstverlening van Zorgcentra De Betuwe vormt voornamelijk geen risico. In het werkgebied van Zorgcentra De Betuwe neemt het aantal 75-plussers de komende jaren toe. De grootste toename is waarneembaar in de gemeenten Tiel en Culemborg. In deze regio's stijgt het aantal 75-plussers in de periode 2021-2040 met meer dan 100%. Door de sterke vergrijzing neemt ook de vraag naar zorg in de komende jaren verder toe. Gemeten vanaf 2015 als basisjaar is het verwachte gebruik van zorgzwaartepakketten (ZZP5 tot en met ZZP8) in 2040 meer dan verdubbeld in de regio Rivierenland. De vraag vormt dus geen risico, het toekomstbestendig houden van de huisvesting zal wel een uitdaging blijven. Deze dient voortdurend te worden aangepast aan de eisen van de doelgroep. Zorgcentra De Betuwe zet daarbij in op diversiteit in het aanbod, de sfeer en identiteit van haar verschillende locaties. Zorgcentra De Betuwe is voornemens om haar strategisch huisvestingsplan in 2025 te actualiseren om geen risico te lopen in de blijvende aantrekkelijkheid van haar locaties.

## Overige risico's en onzekerheden

De bovengenoemde risico's en onzekerheden zijn uiteraard niet de enige risico's die er bestaan voor een zorgaanbieder als Zorgcentra De Betuwe. Voor de volledigheid noemen we ook de onderstaande risico's waarvan we bewust zijn dat ze kunnen optreden, al is onze inschatting dat de kans hierop te verwaarlozen is:

### Risico's met betrekking tot duurzaamheidsaspecten

Zorgcentra De Betuwe is bezig om haar locaties te verduurzamen. CO2 reductie, LED-verlichting, afvalscheiding en het tegengaan van verspilling zijn daarvan voorbeelden. Daarmee neemt Zorgcentra De Betuwe haar verantwoordelijkheid die past bij het profiel van de organisatie en de sector waarin Zorgcentra De Betuwe actief is.

### Risico's met betrekking tot de beloningssystematiek

De medewerkers van Zorgcentra De Betuwe worden beloond conform de thans geldende CAO VVT. De bezoldiging van de topfunctionarissen en de toezichthouders vallen binnen de geldende WNT-nomen. Hiermee zijn de eventuele risico's met betrekking tot beloning voldoende ondervangen.

### Reputatie

De principes uit de governance code in de zorg (zie ook volgende paragraaf) worden gehanteerd binnen Zorgcentra De Betuwe. Hiermee is de kans op reputatieschade geminimaliseerd. Daarmee is ook geborgd dat het beleid en de activiteiten passen bij de doelstelling van de organisatie. Het risico op een incident is ondanks zorgvuldigheid en goed bedoelingen niet altijd te voorkomen. Daar waar mogelijk wordt geanticipeerd op dergelijke risico's en bij het signaleren van een (bijna) incident worden maatregelen genomen om herhaling te voorkomen.

### Rente en onzekerheid in de mogelijkheden om financiering aan te trekken

Er bestaan geen plannen op korte termijn waarvoor externe financiering noodzakelijk is. Daarmee is dit risico niet van toepassing.

### Meldingsregelingen

Er is geen aanleiding om te veronderstellen dat de geldende meldingsregelingen binnen Zorgcentra De Betuwe niet functioneren.

### Belastingwetgeving

Er is geen aanleiding om te veronderstellen dat Zorgcentra De Betuwe risico's loopt op het gebied van belastingwetgeving.

Zorgcentra De Betuwe Beleid heeft geen expliciet beleid inzake afdekking risico's verbonden aan de belangrijkste soorten (financiële) transacties en aan de door de rechtspersoon gelopen prijs-krediet, liquiditeits- en kasstroomrisico's. Er is vooralsnog ook geen aanleiding om hiervoor beleid te ontwikkelen.

## **Governancecode Zorg**

Goed bestuur en toezicht zijn belangrijke voorwaarden voor goede zorg. Met de Governancecode Zorg volgen zorgaanbieders 7 principes die breed gedragen zijn in de hele sector. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat die bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, aan het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van zorgaanbieders en het maatschappelijk vertrouwen. Ook in 2023 heeft Zorgcentra De Betuwe deze principes en bepalingen van de Governancecode Zorg 2022 in zijn geheel toegepast. Zorgcentra De Betuwe was hiernaast niet onderworpen aan een andere code.

## **Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen**

Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) is een steeds groter wordend onderwerp van gesprek voor alle organisaties in Nederland. Zorgcentra De Betuwe houdt zich hier ook sterk mee bezig. MVO sluit immers een-op-een aan met de dagelijkse werkzaamheden. Het doel van MVO is om naast het zorgen voor de eigen organisatie, ook zorg te dragen voor de bevolking, het milieu en het klimaat.

In 2022 is Zorgcentra De Betuwe een samenwerking aangegaan met Innax in de vorm van de Paris Proof Partnership. Hiermee is een start gemaakt met het verder verduurzamen van onze locaties. Aan de hand van de Paris Proof Monitor wordt onderzocht hoe de doelstelling van de CO<sup>2</sup>-reductie kan worden behaald, zodat Zorgcentra De Betuwe Paris Proof is. Hierbij ligt de nadruk op het eigen vastgoed. Voor de huurpanden wordt de samenwerking gezocht met de woningcorporaties.

Daarnaast wordt de dialoog gevoerd met stakeholders over dit onderwerp. De ontwikkelingen op het gebied van klimaat, milieu en wetgeving worden gevolgd.

## De toekomst

2024 staat vooral in het teken van de financiële herstelopgave. De bestuurlijke voornemens zijn hierop gebaseerd en financieel vertaald in de vastgestelde begroting. Uitgangspunt bij de ingezette mitigerende maatregelen is dat over de maand december 2024 een break-even resultaat wordt bereikt in de reguliere exploitatie, exclusief de baten van de eenmalige hardheidsclausule. Daarmee zal aan het einde van 2024 een financieel vertrekpunt worden bereikt waarop kan worden “gebouwd” in de jaren 2025 en verder. Waarbij voldoende zekerheid bestaat dat de baten jaarlijks terugkerend zijn. In het nog op te stellen meerjarenbeleid zal ook het beleid met betrekking tot de omvang en de functie van het vrij besteedbare vermogen worden opgenomen.

Parallel zullen stappen worden ondernomen die toewerken naar een beleidsrijk meerjarig perspectief met de ontwikkeling van een visie op zorg en welzijn, vastgoed en IT. Passend binnen de context van de regionale samenwerking en landelijke ontwikkelingen.

Daarbij wordt ingezet op het versterken van de strategische integrale sturingskracht, in samenwerking met alle interne gremia en externe partners. Dit zal gebeuren in het licht van een Rijnlandse besturingsfilosofie. Waarbij strategisch, tactisch en operationeel niveau met elkaar worden verbonden.

Namens de raad van bestuur  
Jeroen Collette



## **Jaarverslag raad van toezicht Zorgcentra De Betuwe 2023**

### Inleiding

Het jaar 2023 is een bijzonder en intensief jaar geworden voor de raad van toezicht. Allereerst werd de raad nagenoeg geheel vernieuwd en is met de vernieuwde raad gezocht naar een goede invulling van toezicht binnen de Rijnlandse besturingsfilosofie. Daarnaast hebben de financiële situatie van ZdB en de daaraan verbonden zorgen over de continuïteit, in combinatie met de langer durende afwezigheid van de vaste bestuurder en vervanging middels interim bestuur de nodige aandacht gevergd.

De raad heeft medio 2023 besloten tot het inwinnen van extern advies over de besturing en beheersing van ZdB. Gezien de kwetsbare financiële positie waar ZdB in de loop van de jaren in terecht is gekomen, de fragiele bestuurlijke situatie, de situatie in de ondersteuning en de externe ontwikkelingen in de VVT sector heeft de heer Minderman geadviseerd dat stevig ingrijpen noodzakelijk was. Dit advies is door de raad van toezicht overgenomen en heeft geleid tot een verlenging en uitbreiding van de opdracht van de interim bestuurder. Hierover is de raad van toezicht gesprekken aangegaan met de diverse gremia.

De raad van toezicht heeft zich gericht op urgente versterking van de bedrijfsvoering, teneinde op korte termijn de continuïteit van de organisatie zeker te stellen. Parallel zijn stappen ondernomen die toewerken naar een beleidsrijk meerjarig perspectief met de ontwikkeling van een visie op zorg en welzijn, vastgoed, IT binnen de context van de regionale samenwerking en landelijke ontwikkelingen. Niet in de laatste plaats zijn gesprekken gevoerd over de visie op toezicht en de wijze van besturing in het licht van de Rijnlandse besturingsfilosofie, zowel binnen de raad van toezicht als met de interim bestuurder en de diverse gremia binnen de organisatie. De raad heeft veel gelegenheden aangegrepen voor contact met de organisatie.

De raad van toezicht heeft in haar nieuwe samenstelling gewerkt aan haar onderlinge samenwerking. Zij heeft zich vanaf april 2023 laten bijstaan door een secretaris raad van toezicht a.i. Er is besloten om in 2024 een bestuurssecretaris aan te stellen die tevens zal functioneren als secretaris van de raad van toezicht.

### Vergaderingen

De raad van toezicht heeft in 2023 6 reguliere vergaderingen gehouden. Er werd één extra vergadering gehouden op 25 september ten behoeve van het bespreken van het advies van de heer Minderman.

De belangrijkste gespreksonderwerpen tijdens de vergaderingen in 2023 waren:

- De besturing van de organisatie;
- De oplopende negatieve financiële prognose en het opstellen van een plan van aanpak voor mitigerende maatregelen om de continuïteit van de organisatie veilig te stellen en op termijn de organisatie weer financieel gezond te maken;
- Het beter zicht krijgen op de financiële situatie en vastgoedopgave en in relatie daarmee het investeringsvermogen van de organisatie op langere termijn;
- De gevolgen van deze situatie voor de manier van werken binnen de organisatie tegen het licht van de Rijnlandse besturingsfilosofie, het vergroten van de executiekracht van de organisatie;





## ZORGCENTRA De Betuwe

- Het waarborgen van de kwaliteit van zorg en veiligheid, terwijl de zorg ondertussen efficiënter georganiseerd wordt;
- De samenstelling van het directieteam (het aanstellen van een nieuwe directeur zorg en bedrijfsvoering, het terugtreden van de directeur financiën en vastgoed en het tijdelijk aanstellen van een vervanger);
- Het opstellen van een Kaderbrief ter voorbereiding op een begroting 2024 en vervolgens een (beleidsrijke) meerjarenbegroting.
- De verbouwing van de Valentijn en het uitstellen van de verbouwing van de Beatrix.
- De effecten van de ontvlechting van de Carante groep die in 2023 ook nog doorliepen;
- Het organiseren van de commissies van de raad van toezicht;
- Visie op toezicht;
- Het opstellen van afspraken rond de informatievoorziening van de raad van toezicht door de raad van bestuur (informatieprotocol);

De leden van de Raad van Toezicht waren nagenoeg voltallig aanwezig tijdens alle vergaderingen, evenals die van de commissies.

### Commissies

In 2023 is gewerkt aan het instellen en continueren van de commissies van de raad van toezicht.

#### *Auditcommissie (AC)*

De AC heeft in 2023 6 keer vergaderd. Vanwege de financiële uitdagingen waar ZdB voor staat waren er diverse extra overlegmomenten met de organisatie. De AC heeft advies gegeven over de jaarrekening, Kaderbrief, managementletter, vastgoed (meerjarenstrategie, onderhoud en verbouwingen), het plan van aanpak mitigerende maatregelen om de oplopende verliezen aan te pakken, de planning & control in zijn algemeenheid (welke informatie is nodig, in welke frequentie etc.) en gesprekken met de bank en de accountant, gezien de normen die gesteld worden aan de continuïteit van de organisatie. Er is 2 keer vergaderd in aanwezigheid van de accountant.

#### *Commissie Kwaliteit, Veiligheid en Innovatie (KV&I)*

Op 30 november 2023 heeft de eerste vergadering plaatsgevonden van de nieuw ingestelde commissie KV&I. De commissie heeft een notitie opgesteld die dient als reglement en de werkwijze van de commissie beschrijft. Deze is vastgesteld in de raad van toezicht vergadering van 6 december 2023. De commissie heeft daarbij gesproken over de wijze waarop er toezicht gehouden kan worden op de kwaliteit, veiligheid en innovatie van de zorgverlening bij Zorgcentra De Betuwe.

#### *Remuneratiecommissie*

In het begin van 2023 hebben de bestaande drie leden van de raad van toezicht zich gesteld gezien voor de situatie dat de bestuurder Ruth Maas is uitgevallen. Toen het zich liet aanzien dat dit langer ging duren heeft de raad van toezicht besloten te voorzien in de besturing van de organisatie door het benoemen van een interim bestuurder. Zij hebben eind februari de opdracht verstrekt aan Geke Blokzijl om het interim bestuur van ZdB op zich te nemen voor een periode van in beginsel drie maanden. Na verloop van de drie maanden is geconstateerd dat de periode van afwezigheid aanhield en is de opdracht verlengd met zes maanden (deze opdracht is eind mei verstrekt). In de loop van deze periode is op diverse





momenten gesproken met de interim bestuurder (waarvan twee keer als formeel overleg) over het verloop van de opdracht, evenals (via bemiddeling) met de vaste bestuurder.

Vervolgens is op basis van het advies van de heer Minderman over de benodigde sturing van de organisatie, de opdracht eind september verlengd en bijgesteld. Hiertoe heeft de remuneratiecommissie overlegd met de OR, de CR en de directeuren. Daarnaast is er besloten tot een tijdelijke uitbreiding van uren in verband met het overnemen van het dossier Behandeldienst. In alle gevallen is getoetst aan de WNT en heeft er afstemming plaatsgevonden met de accountant.

Gedurende afgelopen jaar is besloten om de remuneratiecommissie, gezien de opgave die er ligt, uit drie leden RvT te laten bestaan (in ieder geval tot de zelfevaluatie).

#### Contact met interne en externe stakeholders

Er waren in 2023 diverse contacten met de interne stakeholders:

- Er heeft een aantal momenten overleg plaatsgevonden met de directeuren (OT) en een afvaardiging van de raad van toezicht over de gang van zaken rond de groter wordende opgave voor ZdB en de benodigde besturing (waarvan één keer in aanwezigheid van de heer Minderman).
- De cliëntenraad en ondernemingsraad zijn gesproken over de (vervolg)opdrachten aan de interim bestuurder en zijn om advies gevraagd voor de benoeming van de nieuwe leden raad van toezicht;
- De leden van de raad van toezicht waren in diverse samenstellingen aanwezig bij elk Organisatie Overleg.
- Op 5 juli bezocht de voltallige raad van toezicht de Rijnlandse middag, waarbij diverse medewerkers vanuit de organisatie aanwezig waren om hierover te spreken.
- Twee leden van de raad van toezicht hebben een rondleiding gehad op de Valentijn (11 juli).
- Tijdens de vergadering van 11 juli 2023 heeft van Aerle en de Laat een presentatie gehouden over de vastgoedopgaven van Zorgcentra De Betuwe.
- Een lid van de raad van toezicht bezocht de presentatie van een plan van aanpak voor de Behandeldienst.
- Er waren informele momenten waar de raad van toezicht aanwezig was, zoals de Kerstmarkt.

#### Besluiten ter goedkeuring

De volgende besluiten van de raad van bestuur zijn voorgelegd ter goedkeuring aan de raad van toezicht:

- Benoeming interim bestuurder en tweevoudige verlenging en uitbreiding van de opdracht.
- Aanvraag financiering strategisch vastgoedplan.
- Benoeming twee leden RvT per 1-6-2023.
- Goedkeuring Jaarrekening 2022 en bestuursverslag 2022.
- Het aantrekken van een bestuurssecretaris.
- Honorering RvT.
- Het uitstellen van de begroting 2024 (het opstellen van een Kaderbrief daaraan voorafgaand).



### Functioneren van de raad van toezicht

De raad van toezicht heeft in 2023 voortgeborduurd op de concept visie op toezicht die in de loop van 2022 was opgesteld. Er is gewacht op het toetreden van de nieuwe leden, waarna vanaf medio 2023 is nagedacht en gewerkt aan de definitieve versie. Tijdens een Rijnlandse middag op 5 juli 2023 is de raad van toezicht, samen met de raad van bestuur, aanwezig geweest om te praten over de besturingsfilosofie en de wijze waarop hiermee wordt gewerkt bij Zorgcentra De Betuwe. Deze bijeenkomst heeft onder meer de gedachten gevoed over de rol van de raad van toezicht. De visie is in samenspraak met de raad van bestuur uiteindelijk vastgesteld op 21 februari 2024.

Naast de toezichtvisie is tevens vanaf medio 2023 gewerkt aan de afspraken over de informatievoorziening van de raad van toezicht (het informatieprotocol). De secretaris raad van toezicht a.i. heeft gesprekken gevoerd in de organisatie en heeft op basis van wat noodzakelijk, wenselijk en mogelijk is een overzicht opgesteld. Dit is op meerdere momenten besproken en getoetst, waarna dit op 21 februari 2024 is vastgesteld. Het is een levend document, waarbij steeds de afstemming wordt gezocht met de raad van bestuur over een gedeelde ambitie, welke informatie als zinvol wordt geacht om op te sturen en toezicht te houden.

Naar het oordeel van de Raad van Toezicht voldeden alle leden gedurende 2023 aan de eisen van de onafhankelijkheid.

### Vooruitblik 2024

Met de visie op toezicht in de hand, de volledige samenstelling van de raad en de afspraken over de informatievoorziening van de raad van toezicht is er een belangrijke basis op orde voor het functioneren van de raad. De raad heeft zich in 2023 georiënteerd op het houden van een zelfevaluatie en heeft gekozen deze uit te stellen tot het najaar van 2024. Dit vanwege het tijdsbeslag die alle ontwikkelingen met zich hebben meegebracht, evenals om eerst een bepaalde periode ervaring met elkaar op te doen, alvorens hierop terug te blikken.

### Samenstelling raad van toezicht

Per 1 januari 2023 namen we afscheid van mevrouw Leijendekkers en Beumer als leden van de raad van toezicht.

Per 1 januari 2023 is Anneke Bode benoemd als voorzitter raad van toezicht, zij heeft daarmee het stokje overgenomen van Lucie Musterd die voorzitter a.i. was.

Tevens is per 1 januari 2023 Ton Hazekamp toetreden als lid van de raad van toezicht en voorzitter van de auditcommissie.

Per 1 juni 2023 zijn zowel Johan de Graaf en Marie-Josée Smits toetreden als lid van de raad van toezicht. Daarmee was de raad weer op volle sterkte.

In juli heeft de raad van toezicht zich gebogen over de instelling van de commissies van de raad en heeft besloten tot:

- Het instellen van de Commissie Kwaliteit, Veiligheid en Innovatie (KV&I), met als voorzitter Marie-Josée Smits en lid Lucie Musterd.
- Het continueren van de Auditcommissie met Ton Hazekamp als voorzitter en Johan de Graaf als lid.
- Het continueren van de remuneratiecommissie met Lucie Musterd als voorzitter, Anneke Bode en Ton Hazekamp als leden (drie leden, tot aan de zelfevaluatie).



Naam	Functie	(Neven)functies	Eerste benoeming	Einde eerste termijn	Einde tweede termijn
L.J. Bode	Voorzitter, remuneratie-commissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoofdfunctie: Interim-manager en adviseur/onderzoeker bij AB (bege)leiding en advies</li> </ul> <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Raad van Commissarissen Woningstichting Maasdriel,</li> <li>• Lid Raad van Commissarissen Woonstede,</li> <li>• Lid Raad van Toezicht Stichting LuciVer,</li> <li>• Voorzitter Raad van Commissarissen Woonstichting JOOST,</li> <li>• lid Patiëntenadviesraad van de Sint Maartenskliniek (tot medio 2023).</li> </ul>	1-1-23	1-1-27	1-1-31
L.M.B. Musterd	Lid, vice voorzitter rvt per 25-9-23, remuneratie-commissie en commissie Kwaliteit, veiligheid en innovatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MENS De Bilt (lid rvt)</li> <li>• Kunst Centraal (lid rvt)</li> <li>• Vrienden van GGZ Centraal (bestuurslid)</li> <li>• Cultuurraad gemeente Hilversum (voorzitter)</li> </ul>	1-4-20	1-4-24	1-4-28
T.C.R. Hazekamp	Lid, auditcommissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoofdfunctie; Slingeland ziekenhuis lid Raad van Bestuur</li> </ul> <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Raad van Toezicht Mikz Kinderopvang, Kaatsheuvel.</li> </ul>	1-1-23	1-1-27	1-1-31



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid Raad van Toezicht Stichting IBASS, Ede.</li> </ul>			
J. de Graaf	Lid, auditcommissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoofdfunctie; Lid Raad van Bestuur ZorgSaam zorggroep Zeeuws-Vlaanderen</li> </ul> <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid RvT Viazorg</li> <li>• Lid Dagelijks Bestuur Zeeuwse ZorgSchakels</li> </ul>	01-04-2020		
M.E.H. Smits	Lid, commissie Kwaliteit, veiligheid & innovatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoofdfunctie: Eigenaar ZorgEssentie</li> </ul> <p>Nevenfuncties:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid RvT en voorzitter van de Commissie Kwaliteit &amp; Veiligheid: PSW, Gehandicaptenzorg, Roermond.</li> <li>• Lid RvT: Maria-oord, VVT, Dongen [tot juni 2023]</li> <li>• Lid klachtencommissie van Stichting Patiëntvertrouwenperso- nen in de ggz.</li> <li>• Lid klachtencommissie van de Landelijke Stichting Familievertrouwenperso- nen in de ggz.</li> <li>• Voorzitter Commissie ethiek ZGEM, VVT, Boxtel.</li> <li>• Lid Regionale Toetsingscommissie Euthanasie.</li> <li>• Lid van Minerva, samenwerkingsverband van voorzitters voor onderzoek naar calamiteiten in de zorg</li> <li>• Lid van auditcommissie van Topcare</li> </ul>	1-6-23	1-6-27	1-6-31

### Honorerings

De RvT heeft op 11 juli 2023 een besluit genomen over zijn bezoldiging. De referentie is WNT klasse III (hoewel de organisatie in klasse IV zit).



ZORGCENTRA  
**De Betuwe**

Voorzitter en respectievelijk lid (9% resp. 6% van max WNT III<sup>1</sup>) ontvangen jaarlijks indexering, geldend voor vier jaar (€ 10.920 voor een lid van de raad van toezicht, €16.380 voor de voorzitter in 2023).

---

<sup>1</sup> De NVTZ adviseert een maximum van 12 % voor de voorzitter en 8 % voor de leden van de rvt.

1.2 JAARREKENING

1.2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023  
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23 €	31-dec-22 €
<b>ACTIVA</b>			
<b>A. Vaste activa</b>			
I. Immateriële vaste activa	1		
Software implementatie		684.489	812.810
<b>Totaal immateriële vaste activa</b>		<b>684.489</b>	<b>812.810</b>
II. Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		18.829.492	19.813.096
Machines en installaties		2.089.545	2.028.443
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.540.766	1.484.088
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		615.767	81.929
<b>Totaal materiële vaste activa</b>		<b>23.075.570</b>	<b>23.407.556</b>
<b>B. Vlottende activa</b>			
III Voorraden	3		
Hulpmiddelen		101.822	105.975
<b>Totaal voorraden</b>		<b>101.822</b>	<b>105.975</b>
IV Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC- zorgproducten	4	469.813	380.252
V Vorderingen en overlopende activa	5		
Handelsdebiteuren		851.488	620.599
Overlopende activa		1.106.929	1.592.287
<b>Totaal vorderingen</b>		<b>1.958.417</b>	<b>2.212.886</b>
VI. Liquide middelen	6	3.873.767	5.720.214
<b>C. Totaal activa</b>		<b>30.163.878</b>	<b>32.639.693</b>

	Ref.	31-dec-23 €	31-dec-22 €
<b>PASSIVA</b>			
<b>D. Eigen vermogen</b>	9		
Gestort en opgevraagd kapitaal		274.077	274.077
Bestemmingsfondsen		7.501.010	9.605.688
<b>VII. Totaal eigen vermogen</b>		<u><u>7.775.087</u></u>	<u><u>9.879.765</u></u>
<b>E. Voorzieningen</b>	10		
Overige		1.989.252	1.756.865
<b>VIII Totaal voorzieningen</b>		<u><u>1.989.252</u></u>	<u><u>1.756.865</u></u>
<b>F. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)</b>	11		
Schulden aan banken		10.624.161	11.788.711
<b>IX Totaal langlopende schulden</b>		<u><u>10.624.161</u></u>	<u><u>11.788.711</u></u>
<b>G. Kortlopende schulden (ten hoogste één jaar) en overlopende passiva</b>	12		
Aflossingsverplichtingen leningen		1.164.552	1.161.137
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.521.672	1.215.433
Belastingen en premies sociale verzekeringen		643.309	439.035
Schulden terzake pensioenen		777.884	779.110
Overige schulden		3.880.527	3.528.519
Overige passiva		1.787.434	2.091.118
<b>X Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>		<u><u>9.775.377</u></u>	<u><u>9.214.352</u></u>
<b>H. Totaal passiva</b>		<u><u>30.163.878</u></u>	<u><u>32.639.693</u></u>

1.2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
<b>Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening</b>	16		
Zorgverzekeringswet		6.052.431	5.874.358
Wet langdurige zorg		47.556.590	45.656.032
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg		397.585	622.293
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		504.589	429.989
<b>Netto omzet</b>		<b>54.511.195</b>	<b>52.582.672</b>
Overige bedrijfsopbrengsten	20	1.729.738	1.280.913
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<b>56.240.933</b>	<b>53.863.585</b>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	21	7.817.617	4.151.676
Lonen en salarissen	22	27.423.229	27.567.108
Sociale lasten	22	4.141.379	4.305.388
Pensioenlasten	22	2.130.949	2.215.678
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	23	2.306.050	2.153.076
Overige bedrijfskosten	26	14.024.316	12.955.615
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<b>57.843.541</b>	<b>53.348.541</b>
Financiële baten en lasten	27	-502.070	-569.106
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<b>-2.104.678</b>	<b>-54.062</b>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfondsen		-2.104.678	-54.062
		<b>-2.104.678</b>	<b>-54.062</b>



## 1.2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	Ref.	2023		2022	
		€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>					
Bedrijfsresultaat			-1.602.608		515.044
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeveranderingen	20, 21	2.306.050		2.169.618	
- mutaties voorzieningen	11	232.387		-65.211	
- boekresultaten afstoting vaste activa	18	-		-	
			2.538.437		2.104.407
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	4.153		-94.775	
- mutatie onderhanden zorgtrajecten	5	-89.561		-1.167	
- vorderingen	7	254.468		2.246.062	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	-		-	
- kortlopende schulden (incl. schulden aan banken)	13	557.520		763.783	
			726.581		2.913.903
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.662.409		5.533.354
Ontvangen interest	23	-		-	
Betaalde interest	23	-502.070		-569.106	
Ontvangen dividenden	23	-		-	
Betaalde winstbelasting	25	-		-	
			-502.070		-569.106
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>			1.160.340		4.964.248
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>					
Investeringen materiële vaste activa	2	-1.849.285		-1.612.152	
MVA gereed	2	51.002		-	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	0		120.264	
Investeringen immateriële vaste activa	1	-47.369		-812.810	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	-		-	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			-1.845.652		-2.304.698
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>					
Nieuw opgenomen leningen	12				
Aflossing langlopende schulden	12	-1.161.135		-1.161.239	
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			-1.161.135		-1.161.239
<b>Mutatie geldmiddelen</b>					
			-1.846.447		1.498.311
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		5.720.214		4.221.903
Stand geldmiddelen per 31 december	9		3.873.767		5.720.214
Mutatie geldmiddelen			-1.846.447		1.498.311

#### 1.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

##### 1.2.4.1 Algemeen

###### Activiteiten

Informatie over de rechtspersoon  
Stichting Zorggroep de Betuwe

Rechtsvorm  
Stichting

Zetel  
Culemborg

Registratienummer bij de Kamer van Koophandel  
1104375

###### Activiteiten

De organisatie heeft als SBI-code 8710 en verricht met name activiteiten op het gebied van ouderenzorg. Stichting Zorggroep de Betuwe biedt een veelzijdig pakket aan zorg en dienstverlening aan kwetsbare ouderen met een zorgvraag, die in hun eigen huis wonen of in een van onze woonvoorzieningen. Ons werkgebied is gelegen van de Diefdijk tot Dodewaard, tussen de rivieren de Waal en de Lek.

Adres  
Saffatinstraat 84  
4021 HN Maurik

###### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2023.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Zorggroep De Betuwe.

###### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 BW2 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

#### Continuïteitsveronderstelling

Het jaar 2023 was financieel een lastig jaar. Na het wegvallen van de coronacompensatie is het Zorgcentra De Betuwe niet gelukt om op eigen kracht een positief exploitatieresultaat te realiseren. Dit is ook door het zorgkantoor onderkend en voor 2024 heeft het zorgkantoor (op grond van de hardheidsclausule) de tarieven voor Zorgcentra De Betuwe verhoogd tot het maximale NZa-tarief (100%). Dat betekent een extra en eenmalige toekenning van afgerond € 1,5 miljoen. Inmiddels worden diverse mitigerende maatregelen ten uitvoer gebracht om het financiële resultaat structureel te verbeteren. Uitgangspunt is om als Zorgcentra De Betuwe op eigen kracht bedrijfseconomisch gezond te worden én te blijven. Waarbij de doelstelling is dat het exploitatieresultaat ultimo 2024 structureel met € 4 miljoen moet zijn verbeterd. De financiële resultaten over het eerste kwartaal in 2024 laten zien dat de ingezette maatregelen meer resultaat hebben opgeleverd dan was voorzien voor het eerste kwartaal. Zorgcentra De Betuwe ligt dus op koers om op eigen kracht een gezond exploitatieresultaat te realiseren. Daarmee is de verwachting dat op voorwaarde dat de begrotingen worden gerealiseerd, zowel in 2024 als in 2025 de ratio's ten behoeve van de financiering op het vereiste niveau zullen liggen. Het herstelplan en de mitigerende maatregelen zijn, in combinatie met de doorkijk naar 2024 en 2025, ook besproken en gedeeld met de huisbankier ABN AMRO. Zij hebben op basis daarvan een waiver verstrekt voor het feit dat de DSCR-ratio en het garantievermogen in 2023 niet op het vereiste niveau ligt zoals met hen is overeengekomen in de lopende financieringsovereenkomsten. Tevens hebben ze op eigen initiatief een reset voor de convenanten in 2024 vastgesteld, inhoudende dat het percentage garantievermogen voor 2024 op 23,5% in plaats van 25% wordt gesteld. Onderdeel van de sterk verbeterende financiële performance zijn de stijgende Wlz-opbrengsten. Dat betekent dat de initiële 98% productieafsprake voor 2024 met het zorgkantoor naar verwachting met € 3,2 miljoen zal worden overschreden. Het verschil met een 100% productieafsprake bedraagt € 2,2 miljoen. De stijgende Wlz-opbrengsten, in relatie tot de productieafsprake, zijn met het zorgkantoor tijdens het voorjaarsoverleg op 14 mei jl. besproken. Op basis van dit overleg en de afrekening systematiek van overproductie binnen de WLZ heeft Zorgcentra De Betuwe er vertrouwen in dat de overproductie vergoed zal worden. De Raad van Bestuur concludeert op basis van de financiële ontwikkelingen en analyses dat de activiteiten van De Betuwe duurzaam kunnen worden voortgezet.

#### Vergelijking met voorgaand jaar Stelselwijziging:

Er is geen sprake van een stelselwijziging in 2023

#### Schattingwijziging

Er zijn in 2023 geen schattingwijzigingen.

#### Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- afschrijvingstermijnen van vaste activa
- voorzieningen en reserveringen

#### 1.2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

##### Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen nominale waarde opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar zorginstelling Stichting Zorggroep de Betuwe zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans, als een transactie met betrekking tot het actief of de verplichting niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekeninghoudend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

##### Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de instelling en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting van de balans is gespecificeerd. De verwachte gebruiksduur en de afschrijvingsmethode worden aan het eind van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

##### Kosten van ontwikkeling

De geactiveerde kosten worden volgens het lineaire systeem afgeschreven. De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Kosten van ontwikkeling: 20%.

#### Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Aanloopkosten: 3%  
Auto/ Vervoermiddelen: 20%  
Bouwrente en Stichtingskosten: 3%  
Gebouwen: 2-3%  
Computerapparatuur: 20-33%  
Installaties: 5-10%  
Instandhouding verbouwing: 5%  
Inventaris: 5-20%  
Terreinvoorzieningen: 5-10%  
Verbouwingen: 5-6%

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Zorgcentra De Betuwe heeft m.i.v. 2019 de componentenbenadering toegepast voor zowel investeringen als verwerking van groot onderhoud.

Volgens de componentenbenadering worden de kosten van groot onderhoud geactiveerd en afgeschreven tegen de economische levensduur van het betreffende component. Overige onderhoudskosten worden in overeenstemming met RJ 212.447 rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht. Regelmatig voorkomende onderhoudskosten betreffen onder meer de kosten van arbeid, hulpstoffen en kleine onderdelen en alle onderhoudskosten die individueel kleiner zijn dan € 5.000.

In 2014 heeft eenmalig een herwaardering van de grond in eigendom plaatsgevonden naar reële waarde, waardoor de waarde van de activa met € 3.842.430 is toegenomen.

#### Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Stichting Zorggroep De Betuwe heeft op grond van doorlichting van haar vastgoedportefeuille vastgesteld dat er geen sprake is van bijzondere waardeverminderingen. Voor zowel onze huur- als eigendomslocaties verwachten wij géén wijzigingen in het gebruik. De meest recente waardetaxaties laten zien dat er geen waardevermindering te verwachten is op korte termijn. Binnen Stichting Zorggroep De Betuwe kennen we bovendien een aanzienlijke wachttijd en een nagenoeg volledige intramurale bezetting.

#### Voorraden

Voorraden zijn tegen kostprijs opgenomen op de balans. Deze wordt aangepast naar de actuele waarde als deze lager is dan de waardering op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

#### Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, schulden en overige te betalen posten.

#### Overige financiële verplichtingen

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de onderneming beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de onderneming het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

#### Primaire financiële instrumenten

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

#### Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen.

#### Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

#### Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden.

#### Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindingsverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum. Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZI).

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

#### Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Agioreserve, Herwaarderingsreserve, Statutaire en wettelijke reserves, Algemene en overige reserves, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

#### Kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de Stichting ingebracht kapitaal.

#### Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde indien de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarover de uitgave contant worden gemaakt maximaal een jaar is. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding wordt ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken.

#### Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,7%.

#### Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de nominale waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2023 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

#### Voorziening 45 jaar dienstverband Zorg en Welzijn

Medewerkers voor wie langer door werken te zwaar valt, kunnen na 45 dienstjaren stoppen met werken. Er is een regeling afgesproken voor mensen die minimaal 20 jaar in een zwaar beroep én aantoonbaar 45 jaar in de sector zorg en welzijn hebben gewerkt. Daarnaast dient de werknemer de laatste 5 jaar werkzaam te zijn geweest op basis van een arbeidsovereenkomst in de VVT-sector. De werkgever stelt, om het gat tot AOW-leeftijd te overbruggen, een maandelijks (gemaximeerde en geïndexeerde) uitkering vast. Deze uitkering is gebaseerd op gemiddelde salaris in de laatste 18 maanden en geïndexeerd met geschatte cao-stijging van 3,5% , de disconteringsvoet bedraagt 3,7%. Het opgenomen aantal deelnemers dat in aanmerking komt voor vervroegde uitkering betreft een inschatting. De hoogte van de gevormde voorziening is gebaseerd op de beste inschatting van het aantal deelnemers, de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten.

#### Voorziening ontvlechting Carante Groep

Met de vaststelling van het ontvlechtingsplan en de communicatie daarover is de basis ontstaan om een voorziening te vormen in verband met de beëindiging van de Carante Groep. De voorziening is bepaald op basis van de verwachte en onvermijdbare kosten die ten minste gemaakt moeten worden om aan de contractuele verplichtingen te voldoen. De individuele zowel als de collectieve transitie begroting, de mobiliteitskosten (transitievergoedingen) en de kosten die gepaard gaan met afbouw en afronding van de Carante Groep vormen de basis voor de omvang van de voorziening.

#### Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

#### Leasing

De onderneming kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een lease overeenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.



#### 1.2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

##### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

##### Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

##### Subsidie voor opleidingen en scholing

Stichting Zorggroep De Betuwe heeft de toegekende subsidies van de VWS, het Stagefonds en de Beschikbaarheidsbijdrage medische vervolgoopleidingen voor opleidingen en scholingen als baten verantwoord in de winst- en -verliesrekening in het boekjaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt.

## Lasten

### Personele kosten

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en rekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

#### Pensioenen

Stichting Zorggroep de Betuwe heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Zorggroep de Betuwe. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenuitvoerder verschuldigde pensioenpremies. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn.

Stichting Zorggroep de Betuwe betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Op basis van de meest recente publicatie van het pensioenfonds is de actuele dekkingsgraad ultimo februari 2024 gedaald naar 108,0%.

De minimaal vereiste beleidsdekkingsgraad was bij PFZW tot nu toe 110%. In het pensioenakkoord is echter voorgesteld dat de minimaal vereiste beleidsdekkingsgraad 112,8% wordt. Dit is nog niet wettelijk vastgelegd.

Gegeven de ontwikkeling van de dekkingsgraad in de laatste twee jaren verhoogde het PFZW de premie met 1,5 procentpunt per 1 januari 2022 nogmaals met 0,6 procentpunt.

Stichting Zorggroep de Betuwe heeft vooralsnog geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds. Stichting Zorggroep de Betuwe heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Indien op basis van de uitvoeringsovereenkomst met betrekking tot een ondernemingspensioen- / bedrijfstakpensioenregeling per balansdatum een verplichting bestaat, wordt een voorziening gevormd als het waarschijnlijk is dat de aanwending van een maatregelenpakket, dat nodig is voor het herstel van de per balansdatum bestaande dekkingsgraad, zal leiden tot een uitstroom van middelen en de omvang daarvan betrouwbaar kan worden geschat.

Voor zover de verschuldigde pensioenpremies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt een verplichting opgenomen

#### Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

#### Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Agio, disagio en aflossingspremies worden verantwoord als rentelast in de periode waartoe zij behoren. De toerekening van deze rentelast en de rentevergoeding over de lening is de effectieve rente die in de winst-en verliesrekening wordt verwerkt. In de balans is (per saldo) de amortisatiewaarde van de schuld(en) verwerkt. De nog niet in de winst- en verliesrekening verwerkte bedragen van het agio en de al in de winst-en-verliesrekening verwerkte aflossingspremies worden verwerkt als verhoging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben. De nog niet in de winst-en-verliesrekening verwerkte bedragen van het disagio worden verwerkt als verlaging van de schuld(en) waarop ze betrekking hebben.

De meerkosten verbonden aan het gebruik van meer dan gebruikelijk leverancierskrediet worden als rentelast verantwoord.

Indien het bedrag van de verwachte uiteindelijk te activeren kosten van het kwalificerende actief uitstijgt boven de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verwerkt.

#### 1.2.4.4 Grondslagen van segmentering

Stichting Zorggroep De Betuwe vindt dat segmentatie van de resultatenrekening niet van toepassing is. De Nederlandse wet vereist segmentatie van de omzet naar bedrijfstak en geografische regio (art. 2:380 lid 1 en 2 BW).

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces.

Gezien de aard en werkzaamheden van Stichting Zorggroep De Betuwe is segmentatie van de omzet wettelijk niet verplicht.

#### 1.2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen. Kasstromen uit financiële afgeleide instrumenten die worden verantwoord als reëlewaarde-hedges of kasstroomhedges worden in dezelfde categorie ingedeeld als de kasstromen uit de afgedekte balansposten. Kasstromen uit financiële derivaten waarbij hedge accounting niet langer wordt toegepast, worden consistent met de aard van het instrument ingedeeld, vanaf de datum waarop de hedge accounting is beëindigd.

#### 1.2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt.

Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

#### 1.2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

**1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS**

**ACTIVA**

**1. Immateriële vaste activa**

*Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	812.810	-
Bij: investeringen	47.369	812.810
Af: afschrijvingen	175.690	-
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: terugname geheel afgeschreven activa	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>684.489</b>	<b>812.810</b>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.6.

**2. Materiële vaste activa**

*Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:*

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	23.407.556	24.085.286
Bij: investeringen	1.849.285	1.612.152
Af: MVA in uitvoering gereed	51.002	-
Af: afschrijvingen	2.130.360	2.169.618
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: terugname geheel afgeschreven activa	-	-
Af: desinvesteringen	-	120.264
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<b>23.075.479</b>	<b>23.407.556</b>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.2.7.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 1.2.9.

**1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS**

**ACTIVA**

**3. Voorraden**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Hulpmiddelen	101.822	105.975
Totaal voorraden	<u>101.822</u>	<u>105.975</u>

**4. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten gereguleerd segment	469.813	380.252
Af: ontvangen voorschotten	-	-
Af: voorziening onderhanden werk	-	-
Totaal onderhanden werk	<u>469.813</u>	<u>380.252</u>

**5. Vorderingen en overlopende activa**

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Handelsdebiteuren-Vorderingen op debiteuren	851.488	638.273
Handelsdebiteuren-Voorziening dubieuze debiteuren	-	-17.674
Overige vorderingen-Financieringstekort	-	-
Overlopende activa-Nog te ontvangen transitievergoeding	159.799	170.295
Overlopende activa	947.129	1.421.992
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>1.958.417</u>	<u>2.212.886</u>

De vorderingen hebben naar verwachting een looptijd van korter dan 1 jaar.  
Het financieringsverschil van 2023 is opgenomen onder de overige schulden.

	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
<b>Saldo per 1 januari</b>	-6.166	-	-6.166
Bij: financieringsverschil boekjaar	-	-101.771	-101.771
Bij: correcties voorgaande jaren	-	-	-
Af: betalingen/ontvangsten	6.166	-	6.166
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>-101.771</u>	<u>-101.771</u>
<b>Saldo per 31 december</b>	<u>-</u>	<u>-101.771</u>	<u>-101.771</u>
Stadium van vaststelling (per erkenning):	c	a	

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

**Specificatie financieringsverschil in het boekjaar**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	47.556.590	45.656.031
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	<u>47.658.361</u>	<u>45.662.197</u>
Totaal financieringsverschil	<u>-101.771</u>	<u>-6.166</u>

**6. Liquide middelen**

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bankrekeningen	3.835.646	5.652.989
Kassen	11.647	8.499
Gelden onderweg	26.474	58.726
Totaal liquide middelen	<u>3.873.767</u>	<u>5.720.214</u>

**Toelichting:**

De liquide middelen staan ter vrije besteding aan de stichting. Met de ABN-AMRO bank is een kredietfaciliteit overeengekomen van maximaal € 3.000.000,-. Per ultimo 2023 wordt geen gebruik gemaakt van deze kredietfaciliteit.

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Kapitaal	274.077	274.077
Bestemmingsfondsen	7.501.010	9.605.688
Algemene en overige reserves	-	-
Totaal eigen vermogen	<u>7.775.087</u>	<u>9.879.765</u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€
Kapitaal	274.077	-	-	274.077
Totaal kapitaal	<u>274.077</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>274.077</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen				
Herwaardering grond	3.842.430	-	-	3.842.430
Reserve aanvaardbare kosten	5.763.258	-2.104.678	-	3.658.580
Totaal bestemmingsfondsen	<u>9.605.688</u>	<u>-2.104.678</u>	<u>-</u>	<u>7.501.010</u>

Algemene en overige reserves

Stichting Zorggroep de Betuwe te Culemborg

Toelichting:

De Reserve Aanvaardbare Kosten (RAK) wordt gevormd op basis van de NZA-beleidsregels, WMO en ZVW.

Deze reserve kan alleen wijzigen door toevoegingen en onttrekkingen die ieder jaar ontstaan als gevolg van verschillen tussen exploitatiekosten van dat jaar en de aanvaardbare kosten van dat jaar.

Een positief saldo van de RAK dient beschikbaar te worden gehouden voor door de NZA-beleidsregels aangewezen zorgactiviteiten.

In 2014 heeft eenmalig een herwaardering van de grond in eigendom plaatsgevonden naar reële waarde, waardoor een herwaarderingsreserve is gevormd ad. € 3.842.430,-. De herwaarderingsreserve is een wettelijke reserve die niet vrij besteed mag worden en daarom als bestemmingsfonds wordt gepresenteerd.



## 1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## PASSIVA

## 8. Voorzieningen

	Saldo per	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	1-jan-23				31-dec-23
	€	€	€	€	€
Voorzien.45JR Zorg&Welzijn	509.027	74.193	-	125.369	457.851
Voorzien.ontvlechting	417.503	-	270.736	-	146.767
Langdurig zieken	512.160	934.948	398.602	88.662	959.844
Jubileumuitkering	318.175	148.772	42.157	-	424.790
Totaal voorzieningen	<u>1.756.865</u>	<u>1.157.913</u>	<u>711.495</u>	<u>214.031</u>	<u>1.989.252</u>

*Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:*

	31-dec-23
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	887.445
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	1.101.809
hiervan > 5 jaar	298.800

**Toelichting per categorie voorziening:**

De voorziening langdurig zieken is getroffen in verband met de kosten van langdurig zieke collega's waarvan verwacht wordt dat deze niet in staat zijn om bij Zorggroep de Betuwe hun werkzaamheden te hervatten en de organisatie zullen gaan verlaten.

De voorziening jubileumuitkering is getroffen in verband met de kosten voor het behalen van jubilea zoals opgenomen in de geldende cao.

De voorziening 45 jaar dienstverband Zorg en Welzijn is gevormd in verband met de uitvoering van de betreffende regeling conform de cao VVT. De voorziening is een inschatting op basis van de verwachte deelname van medewerkers voor de gehele looptijd van de regeling waarbinnen medewerkers kunnen uitstromen. De voorziening is gevormd voor 4 medewerkers welke zich reeds gemeld hebben voor de regeling en voorziet in aanvullende deelname van circa 4 medewerkers aan de betreffende regeling.

De voorziening Carante Groep is getroffen in verband met de beëindiging van de Carante Groep en de daaruit voortvloeiende financiële verplichtingen.

## 9. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

*De specificatie is als volgt:*

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Schulden aan banken	10.624.161	11.788.711
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>10.624.161</u>	<u>11.788.711</u>

*Het verloop is als volgt weer te geven: [Splitsen voor iedere groep langlopende schulden]*

	2023	2022
	€	€
Stand per 1 januari	12.949.848	14.107.797
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	1.161.135	1.157.949
Stand per 31 december	<u>11.788.713</u>	<u>12.949.848</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.164.552	1.161.137
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>10.624.161</u>	<u>11.788.711</u>

*Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:*

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.164.552	1.161.137
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	10.624.161	11.788.711
hiervan > 5 jaar	6.929.493	7.717.499

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

**1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS****PASSIVA****10. Overige kortlopende schulden**

De specificatie is als volgt:

	<b>31-dec-23</b>	<b>31-dec-22</b>
	€	€
Crediteuren	1.521.672	1.215.433
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.164.552	1.161.137
Omzetbelasting	8.655	9.284
Loonheffing	634.654	429.751
Pensioenen	777.884	779.110
Overige schulden: Nog te betalen spaarverlof	2.680.779	2.449.835
Overige schulden: Reservering vakantiegeld incl.soc.lasten	1.097.978	1.072.518
Overige schulden: Financieringsverschil WLZ	101.770	6.166
Overproductie risico ZVW	-	67.130
Overproductie risico ELV	-	14.158
Overproductie risico GRZ	137.715	140.671
Reservering eindejaarsuitkering	174.796	165.007
Overlopende passiva	1.466.645	1.704.152
Terugbet.Continuiteitsbijdrage	-	-
Terugbet.subsidie zorgbonus	-	-
Te betalen Nettosalarissen	-	-
Overproductie risico GZSP	8.278	-
Totaal overige kortlopende schulden	<u>9.775.377</u>	<u>9.214.352</u>

Onder de overige schulden is begrepen euro 101.770 inzake het financieringsverschil WLZ, specificatie zie overige vorderingen

**11. Financiële instrumenten****Algemeen**

Stichting Zorggroep de Betuwe maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Stichting Zorggroep de Betuwe handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

**Kredietrisico**

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 70% geconcentreerd bij drie grote verzekeraars.

**Renterisico en kasstroomrisico**

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

**Reële waarde**

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

1.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Algemeen

14. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Toelichting

Hypotheek- en Pandrechten.

De gestelde zekerheden aan de ABN-AMRO bank betreffen een hypotheek op locaties Saffatinstraat 84, 86 en 88 in Maurik, Prins Bernhardstraat 1 in Culemborg en De Raaf 2 in Culemborg alsmede pandrecht op bedrijfsinventaris, huurpenningen en vorderingen.

De gestelde zekerheden per lening staan in het overzicht van de leningen vermeld.

**(Meerjarige) financiële verplichtingen**

Huurverplichting panden

Er zijn voor de locaties diverse huurverplichtingen aangegaan met een langere looptijd.

De jaarlijkse verplichting bedraagt € 1.724.022,-. De verplichting op middellange termijn bedraagt € 9.813.280,-.

Stichting Zorggroep de Betuwe heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en andere overeenkomsten.

	<b>betaalbaar binnen 1 jaar</b>	<b>betaalbaar 1-5 jaar</b>	<b>betaalbaar na 5 jaar</b>	<b>Totaal</b>
	€	€	€	€
Huur	1.732.207	4.008.138	1.939.338	7.679.683
Lease Coffee Fresh	4.658	1.940	-	6.598
PCI Printers	19.475	98.400	4.100	121.975
AquariaLease.com	3.732	-	-	3.732
Totaal meerjarige verplichtingen	<u>1.760.072</u>	<u>4.108.478</u>	<u>1.943.438</u>	<u>7.811.988</u>

Stichting Zorgcentra De Betuwe is, vanwege de constructie 'voor gemene rekening', als deelnemende organisatie 5 jaar (vanaf circa 2022) verantwoordelijk voor mogelijke afvloeiingskosten van oud medewerkers van de Carante groep.

## 1.2.6 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2022</b>						
- aanschafwaarde	-	812.810	-	-	-	812.810
- cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
Boekwaarde per 1 januari 2022	-	<u>812.810</u>	-	-	-	<u>812.810</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>						
- investeringen	-	47.369	-	-	-	47.369
- afschrijvingen	-	175.690	-	-	-	175.690
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- terugname bijz. waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
- terugname geheel afgeschreven activa						
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
- desinvesteringen						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-	<u>-128.321</u>	-	-	-	<u>-128.321</u>
<b>Stand per 31 december 2022</b>						
- aanschafwaarde	-	860.179	-	-	-	860.179
- cumulatieve afschrijvingen	-	175.690	-	-	-	175.690
Boekwaarde per 31 december 2022	-	<u>684.489</u>	-	-	-	<u>684.489</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%	

## 1.2.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfsmiddelen €	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruit- betaald op materiële activa €	Totaal €
<b>Stand per 1 januari 2023</b>					
- aanschafwaarde	37.275.474	8.317.127	12.936.299	81.929	58.610.829
- cumulatieve afschrijvingen	17.462.378	6.288.684	11.452.211	-	35.203.273
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>19.813.096</u>	<u>2.028.443</u>	<u>1.484.088</u>	<u>81.929</u>	<u>23.407.556</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>					
- investeringen	72.015	592.975	599.455	584.840	1.849.285
- afschrijvingen	1.055.710	531.873	542.777	-	2.130.360
- MVA in uitvoering gereed	-	-	-	51.002	51.002
- bijzondere waardeverminderingen	-	-	-	-	-
- terugname bijz. waardeverminderingen	-	-	-	-	-
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	-	-	-	-	-
.cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-
<i>- desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-983.695</u>	<u>61.102</u>	<u>56.678</u>	<u>533.838</u>	<u>-332.077</u>
<b>Stand per 31 december 2023</b>					
- aanschafwaarde	37.347.489	8.910.102	13.535.754	615.767	60.460.114
- cumulatieve afschrijvingen	18.518.088	6.820.557	11.994.988	-	37.384.635
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>18.829.492</u>	<u>2.089.545</u>	<u>1.540.766</u>	<u>615.767</u>	<u>23.075.479</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	5,0%	20,0%	15%-20%	0,0%	

## BIJLAGE

## 1.2.9 Overzicht langlopende schulden ultimo 2023

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflos- sings- wijze	Aflos- sing 2024	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
NON Investment	14-12-2005	1.189.210	18	Onderhands	3,69	125.180	-	62.590	62.590	-	2	lineair	62.590	VWS
BNG	7-10-2009	9.000.000	40	Onderhands	4,11	5.400.000	-	225.000	5.175.000	4.050.000	23	lineair	225.000	Waarborgfonds WFZ
BNG	27-10-2006	3.000.000	40	Onderhands	4,04	600.000	-	150.000	450.000	-	3	lineair	150.000	Waarborgfonds WFZ
BNG	1-8-1999	226.890	40	Onderhands	5,24	96.430	-	5.672	90.758	62.398	16	lineair	5.672	Gem. Buren
BNG	2-8-1999	1.500.000	50	Onderhands	5,29	1.568.263	-	58.083	1.510.180	1.219.765	26	lineair	58.084	Gem. Buren
BNG	1-11-2011	1.500.000	18	Onderhands	3,75	705.076	-	89.790	615.184	112.330	6	annuitair	93.206	Gem. Culemborg
BNG	2-5-2014	5.400.000	15	Onderhands	3,49	3.105.000	-	270.000	2.835.000	1.485.000	6	annuitair	270.000	Waarborgfonds WFZ
ABN AMRO	1-11-2016	2.000.000	10	Onderhands	1,90	800.000	-	200.000	600.000	-	3	annuitair	200.000	Hypotheekrecht
ABN AMRO	1-8-2018	1.000.000	10	Onderhands	2,60	550.000	-	100.000	450.000	-	4	annuitair	100.000	Hypotheekrecht
ABN AMRO	7-3-2023	3.000.000	12	Onderhands	5,50	-	-	-	-	-	12	annuitair	-	Hypotheekrecht
<b>TOTAAL</b>						<b>12.949.949</b>	<b>-</b>	<b>1.161.135</b>	<b>11.788.712</b>	<b>6.929.493</b>			<b>1.164.552</b>	

## 1.2.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

## BATEN

## 16. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

## 16.1 Zorgverzekeringswet

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet ZVW	3.507.315	3.082.786
Continuïteitsbijdrage 2023	-	72.430
Continuïteitsbijdrage voorgaande jaren	-	159.896
Omzet geriatrische revalidatiezorg	2.361.541	2.362.508
Vergoeding 1e lijns zorg	183.575	196.738
Totaal	<u><u>6.052.431</u></u>	<u><u>5.874.358</u></u>

## Specificatie extra opbrengsten inzake Corona 2023 - Zorgverzekeringswet

	Continuïteits bijdrage €	Meerkosten €	Hardheids clausule €	Overige €	Totaal €
Opbrengsten Zorgverzekeringswet	-	108.164	-	-	108.164

## 16.2 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	47.556.590	45.149.992
Vergoeding extra kosten SARS-CoV-2 virus	-	506.040
Opbrengst doorlopende kosten SARS-CoV-2 virus	-	-
Totaal	<u><u>47.556.590</u></u>	<u><u>45.656.032</u></u>

## 16.3 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurige zorg

De baten Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	337.734	582.950
Subsidie zorgbonus	-	-
Beschikbaarheidsbijdragen Opleidingen	59.851	39.343
Totaal	<u><u>397.585</u></u>	<u><u>622.293</u></u>

**16.8 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
PGB opbrengsten (persoons gebonden budget)	33.946	18.758
Opbrengsten Wmo, GGZ	470.643	411.231
Totaal	<u><u>504.589</u></u>	<u><u>429.989</u></u>

**20. Overige bedrijfsopbrengsten**

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn als volgt samengesteld:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
EMZ via derden (samenw. STMR en ZDB)	-	14.441
Opbrengsten Maaltijden	354.309	269.486
Opbrengsten waskosten	77.949	68.124
Opbrengsten bonussen overig	34.403	29.568
Opbrengsten verhuur woningen	329.054	320.209
Opbrengsten diverse activiteiten	541.652	475.439
Opbrengsten algemene & administratieve diensten	71.328	54.252
Overige subsidies	321.043	49.394
Totaal	<u><u>1.729.738</u></u>	<u><u>1.280.913</u></u>



## 1.2.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

## LASTEN

## 21. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

<i>De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	€	€
Personeel niet in loondienst	7.817.617	4.151.676
Totaal	<u><b>7.817.617</b></u>	<u><b>4.151.676</b></u>

## 22. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

<i>De kosten van lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten zijn als volgt samengesteld:</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	€	€
Lonen en salarissen	27.423.229	27.567.108
Sociale lasten	4.141.379	4.305.388
Pensioenlasten	2.130.949	2.215.678
Uitgekeerde zorgbonus	-	-
Totaal	<u><b>33.695.558</b></u>	<u><b>34.088.174</b></u>

## Toelichting:

Onder de lonen en salarissen is een bedrag van € 1.017.715 (2021: € 2.316.942) begrepen aan overige personeelskosten.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Verpleging/verzorging/welzijn Wmo	439	476
Algemeen/facilitair/EAD/PO&O	67	70
MPMD	40	39
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u><b>546</b></u>	<u><b>585</b></u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	-	-

## 23. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	175.690	-
- materiële vaste activa	2.130.360	2.153.076
Totaal afschrijvingen	<u><b>2.306.050</b></u>	<u><b>2.153.076</b></u>

## 1.2.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

## LASTEN

## 26. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.299.893	2.857.523
Algemene kosten	3.796.433	4.177.048
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.890.939	2.719.927
Kosten materieel SARS-CoV-2 virus	-	202.998
Onderhoud en energiekosten:		
Energiekosten	1.017.525	568.404
Overige huisvestingskosten	664.695	746.919
Subtotaal	<u>1.682.220</u>	<u>1.315.323</u>
Huur en leasing	1.800.532	1.830.546
Dotaties en vrijval voorzieningen	554.299	-147.750
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>14.024.316</u></u>	<u><u>12.955.615</u></u>

## 27. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rentelasten	-502.070	-557.874
Overige financiële lasten	-	-11.232
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-502.070</u></u>	<u><u>-569.106</u></u>

**1.2.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**

**LASTEN**

**31. Wet normering topinkomens (WNT)**

*De gegevens betreffende de WNT zijn opgenomen in 1.2.10-WNT gegevens ZdB*

**32. Honoraria accountant**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2023 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	129.622	178.267
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	12.121	15.000
3 Fiscale advisering	-	-
4 Niet-controlediensten	-	-
Totaal honoraria accountant	<u><u>141.743</u></u>	<u><u>193.267</u></u>

**Toelichting:**

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2023 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2023, ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2023 (2022) zijn verricht.

**33. Transacties met verbonden partijen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

WNT-verantwoording 2023 Zorgcentra De Betuwe

De WNT is van toepassing op Zorgcentra De Betuwe. Het voor Zorgcentra De Betuwe toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 205.000 en is gebaseerd op het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse IV, totaalscore 11 punten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2023 bedragen x C 1	D.R.M. Maas	M. Dijk	M. Duijkers	N. Beentjes
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder	Directeur	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/02 t/m 30/06	01/07 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	159.352	122.172	42.253	55.555
Beloningen betaalbaar op termijn	15.040	13.750	4.317	6.883
<b>Subtotaal</b>	<b>174.392</b>	<b>135.922</b>	<b>46.570</b>	<b>62.438</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	205.000	205.000	84.247	103.342
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>174.392</b>	<b>135.922</b>	<b>46.570</b>	<b>62.438</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022 bedragen x C 1	D.R.M. Maas	M. Dijk
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	0,889
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	158.944	105.838
Beloningen betaalbaar op termijn	13.423	11.846
<b>Subtotaal</b>	<b>172.368</b>	<b>117.683</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	199.000	176.889
<b>Bezoldiging</b>	<b>172.368</b>	<b>117.683</b>

Gegevens 2023 bedragen x C 1	C. van Haften
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 12-01
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	26.447
Beloningen betaalbaar op termijn	436
<b>Subtotaal</b>	<b>26.883</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	6.740
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>26.883</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	20.143,- Deze overschrijding is toegestaan. Hiervoor verwijzen wij naar artikel 3, lid 2 van de Uitvoeringsregeling WNT
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2022 bedragen x C 1	C. van Haften
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	115.631
Beloningen betaalbaar op termijn	13.193
<b>Subtotaal</b>	<b>128.824</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	199.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>128.824</b>

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Gegevens 2023				
bedragen x C 1				
Functiegegevens	G.C. Blokzijl		F. Steenhuisen	
	Bestuurder		Directeur	
Kalenderjaar	2023	2022	2023	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	27/02 t/m 31/12	n.v.t.	04/09 t/m 31/12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	11		4	
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1.059		424	
<b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>				
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 212		€ 212	
Maxima op basis van de normbedragen per maand	289.000		118.000	
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	224.508		89.888	
<b>Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)</b>				
Bezoldiging in de betreffende periode	153.555		50.880	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	153.555		50.880	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	<b>153.555</b>		<b>50.880</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023				
bedragen x C 1				
Functiegegevens	A. Bode	L. Musterd	T. Hazekamp	
	Voorzitter	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	16.380		10.920	10.920
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.750		20.500	20.500
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	<b>16.380</b>		<b>10.920</b>	<b>10.920</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	

Gegevens 2022				
bedragen x C 1				
Functiegegevens	A. Bode	L. Musterd	L. Musterd	T. Hazekamp
	N.v.t.	Voorzitter	Lid	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2022		01/05 t/m 31/12	01/01 t/m 30/04	
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging		7.040	3.520	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		20.036	6.542	

Gegevens 2023		
bedragen x C 1		
Functiegegevens	J. de Graaf	M.E.H. Smits
	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/06 t/m 31-12	01/06 t/m 31/12
<b>Bezoldiging</b>		
Bezoldiging	6.370	6.370
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	12.019	12.019
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>6.370</b>	<b>6.370</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022		
bedragen x C 1		
Functiegegevens	J. de Graaf	M.E.H. Smits
	N.v.t.	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2022		
<b>Bezoldiging</b>		
Bezoldiging		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		

## 2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2023	
bedragen x C 1	C.A. van Haften
<b>Functiegegevens</b>	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in %)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2023
<b>Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband</b>	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	9.529
<b>Individueel toepasselijk maximum</b>	75.000
<b>Totaal uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband</b>	9.529
Waarvan betaald in 2023	9.529
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Overige toelichting	Topfunctionaris heeft de instelling op eigen verzoek verlaten.

## 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## 1.2.11 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Zorggroep de Betuwe heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 22 mei 2024.

De raad van toezicht van de Stichting Zorggroep de Betuwe heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 22 mei 2024.

### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.2.2.

### Gebeurtenissen na balansdatum

In 2023 is sprake van een breach van de convenanten behorende bij de kredietovereenkomst met de ABN AMRO, daartoe is op 26-04-2024 een waiver verkregen.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.  
\_\_\_\_\_  
J.M.J. Collette                      maandag 27 mei 2024  
interim-bestuurder

W.G.  
\_\_\_\_\_  
L.J. Bode                              maandag 27 mei 2024  
voorzitter van de raad van toezicht

W.G.  
\_\_\_\_\_  
T.C.R. Hazekamp                      maandag 27 mei 2024  
lid van de raad van toezicht

W.G.  
\_\_\_\_\_  
L.M.B. Musterd                      maandag 27 mei 2024  
lid van de raad van toezicht

W.G.  
\_\_\_\_\_  
J.de Graaf                              maandag 27 mei 2024  
lid van de raad van toezicht

W.G.  
\_\_\_\_\_  
M.E.H. Smits                          maandag 27 mei 2024  
lid van de raad van toezicht



## **1.3 OVERIGE GEGEVENS**

### **1.3 OVERIGE GEGEVENS**

#### **1.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is het volgende opgenomen ten aanzien van de resultaatbestemming:

Uitkeringen van financiële middelen aan derden dan wel besteding van financiële middelen vinden uitsluitend plaats binnen de maatschappelijke doelstelling dan wel ten bate van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen of daarvoor in de plaats tredende wetgeving, met een gelijksoortige doelstelling of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg het algemeen nut beoogt die een soortgelijke doelstelling heeft.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

#### **1.3.2 Nevenvestigingen**

Stichting Zorggroep de Betuwe heeft geen nevenvestigingen.

#### **1.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op een volgende pagina.

**Controleverklaring van de  
onafhankelijke accountant**

# Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

RA3319

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Zorggroep de Betuwe te Culemborg

## A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Zorggroep de Betuwe te Culemborg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Zorggroep de Betuwe op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorggroep de Betuwe zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Benadrukking continuïteit**

In de toelichting op de jaarrekening is in de paragraaf continuïteitsveronderstelling op pagina 6 een verantwoording opgenomen van de overwegingen die de raad van bestuur bij het opmaken van de jaarrekening 2023 heeft gemaakt ten aanzien van de continuïteit van de stichting naar aanleiding van het aanzienlijke verlies dat over het boekjaar 2023 is geleden. Wij verwijzen naar deze toelichtende paragraaf in de jaarrekening voor de door de raad van bestuur gemaakte afwegingen inzake de continuïteit en de daartoe door de raad van bestuur genomen maatregelen. Ons oordeel is niet aangepast met betrekking tot deze aangelegenheid.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ het verslag van de interne toezichthouder;
- ▶ het verslag van de interne toezichthouder;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten.

Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de instelling;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van bestuur en de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

---

Rotterdam, 28 mei 2024

BDO Audit & Assurance B.V.  
namens deze,

Digitaal ondertekend door:

Rob Karlas  
May 28 2024 9:36 AM +02:00

R. Karlas RA

---